

ПОЛОЖЕНИЕ  
о лицензировании деятельности по учёту и технической инвентаризации  
(в том числе и паспортизации) строений и домовладений;  
проведению экспертиз по технической инвентаризации строений  
и объектов жилищно-коммунального хозяйства;  
оценке и определению размеров строений и домовладений,  
деятельности по постановке на учёт документов на право владения строениями,  
кроме правовой регистрации строений и домовладений

## 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок лицензирования деятельности по учёту и технической инвентаризации (в том числе и паспортизации) строений и домовладений; проведению экспертиз по технической инвентаризации строений и объектов жилищно-коммунального хозяйства; оценке и определению размеров строений и домовладений, деятельности по постановке на учёт документов на право владения строениями, кроме правовой регистрации строений и домовладений (далее – лицензируемая деятельность), осуществляемой юридическими лицами, занятие которыми предполагает специальную форму отчетности, содержит исчерпывающий перечень документов, лицензионных требований и условий, предъявляемых к соискателям лицензий и лицензиатам.

2. В качестве соискателя лицензии на осуществление лицензируемой деятельности может выступать юридическое лицо, обратившееся в орган, уполномоченный на оформление и выдачу лицензий (далее – орган, уполномоченный на выдачу лицензии), с заявлением о выдаче лицензии на осуществление лицензируемой деятельности.

3. Ставка лицензионного сбора за выдачу лицензии на осуществление лицензируемого вида деятельности составляет 400 РУ МЗП.

## 2. Порядок получения лицензии

4. Для получения лицензии соискатель лицензии представляет в исполнительный орган, уполномоченный на выдачу лицензии, следующие документы:

- а) заявление о выдаче лицензии;
- б) свидетельство о регистрации юридического лица;
- в) выписку из государственного реестра юридических лиц;

г) справка о наличии фискального кода;

д) справка о кодах ОКПО;

При наличии информации в выписке из государственного реестра юридических лиц соответствующих сведений, документы, указанные в подпунктах «г» и «д» настоящего пункта не предоставляются.

е) сведения о наличии помещений, необходимых для осуществления лицензируемой деятельности (заверенные копии документов удостоверяющих законность владения (пользования) помещениями) (Приложение № 1 к настоящему Положению);

ж) сведения о наличии актуализированных нормативных документов необходимых для ведения заявленного вида деятельности (Приложение № 2 к настоящему Положению);

з) перечень работников обеспечивающих осуществление заявленного соискателем вида деятельности, с указанием фамилии, имени, отчества, должности, образования и стажа работы по специальности (Приложение № 3 к настоящему Положению);

и) заверенные копии документов (диплом, трудовая книжка), подтверждающих наличие у юридического лица специалистов (не менее двух), имеющих высшее профессиональное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы и (или) среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы по специальности не менее 3 лет;

к) сведения о метрологическом обеспечении и средств измерений (с документами, подтверждающими их государственную поверку) (Приложение № 4 к настоящему Положению);

л) сведения о наличии технической возможности, необходимой для ведения данного вида деятельности и доступа к единой информационной базе Приднестровской Молдавской Республики (Единому реестру технического учета и инвентаризации объектов недвижимости) (Приложение № 5 к настоящему Положению);

м) документ, подтверждающий внесение платы за выдачу лицензии.

5. В случае обращения соискателя, с целью получения лицензии включая подвид лицензируемой деятельности – деятельность по учёту строений и домовладений и (или) деятельность по постановке на учет документов на право владения строениями – представляются копии трудовых договоров с архивариусом.

6. В случае обращения соискателя, с целью получения лицензии включая подвид лицензируемой деятельности – оценка строений и домовладений – представляются копии трудовых договоров с профессиональными оценщиками (не менее двух), с приложением копий квалификационных удостоверений (аттестатов) на право осуществления оценочной деятельности, выданных уполномоченным исполнительным органом государственной власти.

7. Если у юридического лица отсутствует материально-техническая база или квалифицированный персонал, а равно квалификация для осуществления лицензируемого вида деятельности в полном объеме, в соответствии с действующим законодательством выдается лицензия, которая имеет ограниченное, сообразно указанным выше основаниям, применение по виду

деятельности. В случае устранения обстоятельств, препятствующих получению лицензии для осуществления лицензируемого вида деятельности в полном объеме, установленные ограничения в порядке, определяемом действующим законодательством, могут быть сняты.

8. Документы, представленные соискателем лицензии, должны надлежащим образом быть оформлены и соответствовать образцам (приложениям), приведенным в данном Положении.

В случае непредоставления всех документов, установленных в настоящем Положении, соискателю лицензии должно быть отказано в приеме документов.

9. Все документы, представленные заявителем в орган, уполномоченный на выдачу лицензии, принимаются по описи, копия которой направляется (вручается) соискателю лицензии с отметкой о дате приема документов. Заявитель может отправить документы по почте (с описью вложения) с уведомлением о вручении.

10. Подписывая заявление на получение лицензии, соискатель лицензии подтверждает подлинность представленных документов и факт предупреждения об ответственности за предоставление недостоверных или искаженных сведений.

За предоставление недостоверных или искаженных сведений соискатель лицензии несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

11. Лицензия выдается в единственном экземпляре сроком на 3 года.

12. При утрате лицензии лицензиат на основании письменного заявления вправе в течение 5 дней получить её дубликат.

13. В случае аннулирования лицензии, лицензия подлежит возврату лицензиатом в орган, уполномоченный на выдачу лицензии.

14. Орган, уполномоченный на выдачу лицензии, ведет их реестр, в котором указывается:

- а) наименование лицензирующего органа;
- б) лицензируемая деятельность;
- в) сведения о лицензиате;
- г) дата принятия решения о выдаче лицензии;
- д) номер лицензии;
- е) срок о регистрации лицензии в реестре лицензий;
- ж) сведения о переоформлении лицензии;
- з) основания с указанием причины и даты приостановления действия лицензии;
- и) основания с указанием причины и даты аннулирования лицензии.

15. Переоформление лицензии осуществляется в установленном законодательством порядке.

### 3. Обязательные лицензионные условия и требования при осуществлении лицензируемой деятельности

16. Лицензионными требованиями и условиями при осуществлении лицензируемой деятельности являются:

а) соблюдение действующего законодательства Приднестровской Молдавской Республики в сфере лицензируемой деятельности, соответствие осуществляемого вида деятельности техническим условиям, строительным, экологическим, санитарно-гигиеническим, противопожарным и иным нормам и правилам;

б) наличие средств измерения (с документами, подтверждающими их государственную поверку), необходимых для ведения лицензируемой деятельности и соответствующих нормативных документов;

в) наличие у соискателя технической возможности доступа к единой информационной базе Приднестровской Молдавской Республики и надлежащее внесение сведений в Единый реестр технического учета и инвентаризации объектов недвижимости;

г) наличие системы контроля качества осуществления лицензируемой деятельности;

д) выполнение предписаний уполномоченных органов, обязывающих лицензиата устранить допущенные нарушения в установленный срок;

е) обеспечение условий для проведения проверок с предоставлением соответствующих документов и доступа на объекты, подпадающие под действие лицензионных требований данного Положения.

ж) участие в формировании Единого реестра технического учёта и инвентаризации объектов недвижимости;

з) обеспечение сохранности данных, полученных при осуществлении технического учета и технической инвентаризации объектов недвижимости;

и) обеспечение качества работ, выполняемых при обследовании и технической инвентаризации объектов недвижимости;

к) наличие у организации возможности ведения архива, включающего в себя учетно-техническую, оценочную и правоустанавливающую документацию в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.

#### 4. Государственный контроль за деятельностью лицензиата

17. Государственный контроль за деятельностью, осуществляемой лицензиатом, соблюдением им лицензионных условий и требований осуществляет исполнительный орган государственной власти в сфере юстиции в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики о порядке проведения мероприятий по контролю.

18. Нарушение лицензиатом лицензионных условий и требований, выявленное в ходе проведения мероприятия по контролю, является основанием для применения к нему мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством.

19. Нарушение лицензионных условий и требований в случаях, предусмотренных настоящим Положением, могут являться основанием для приостановления либо аннулирования действия лицензии.

20. Приостановление и возобновление действия лицензии, а также обращение в суд с заявлением об аннулировании лицензии

в случаях, предусмотренных настоящим Положением, относится к компетенции исполнительного органа государственной власти в сфере юстиции.

## 5. Основания для приостановления действия лицензии

21. Основаниями для приостановления действия лицензии являются:

а) выявление неоднократных (более двух) нарушений или грубого нарушения лицензиатом лицензионных требований и условий.

Основные виды грубых нарушений:

1) нарушение установленных норм и правил при осуществлении лицензируемой деятельности;

2) несоблюдение норм безопасности и условий труда;

3) ведение архива с нарушением требований законодательства, правил, положений, инструкций и иных нормативных актов;

Кроме вышеперечисленных, к грубым нарушениям лицензиатом лицензионных требований и условий относятся:

1) нарушения, повлекшие за собой хищения, уничтожение или повреждение документов;

2) недостоверность и нарушение сроков предоставления технической документации, повлекших нанесение материального или иного ущерба государству, обществу, личности;

б) неустранение обстоятельств, повлекших за собой вынесение предписания (предупреждения) об устранении выявленных при проведении мероприятий по контролю нарушений;

в) установление факта передачи прав по лицензии другому юридическому лицу, осуществляющему указанный в лицензии вид лицензируемой деятельности без получения в установленном порядке соответствующей лицензии;

г) обнаружение недостоверных данных в документах, представленных лицензиатом для получения лицензии, замеченных после выдачи лицензии;

д) невнесение сведений в Единый реестр технического учёта и инвентаризации объектов недвижимости;

е) иные случаи, предусмотренные действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Исполнительный орган государственной власти в сфере юстиции при выявлении нарушений норм и требований настоящего Положения устанавливает срок устранения обстоятельств, повлекших за собой приостановление действия лицензии. Указанный срок не может превышать 6 месяцев.

В случае неустранения лицензиатом в установленный срок указанных выше обстоятельств исполнительный орган государственной власти в сфере юстиции обязан обратиться в суд для инициирования процедуры аннулирования лицензии.

22. Решение о приостановлении действия лицензии может быть обжаловано в судебном порядке.

## 6. Аннулирование лицензии

23. Аннулирование лицензии осуществляется по решению суда на основании заявления исполнительного органа государственной власти в сфере юстиции, в случаях:

а) нарушения лицензиатом требований и условий, повлекших нанесение ущерба, правам и законным интересам, жизни и здоровью граждан;

б) неустранения лицензиатом обстоятельств, повлекших за собой приостановление действия лицензии;

в) если лицензиат в течение 6 месяцев с момента получения лицензии не осуществляет хозяйственную деятельность;

г) в иных случаях, установленных законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о лицензировании деятельности

по учёту и технической инвентаризации

(в том числе и паспортизации) строений и домовладений;

проведению экспертиз по технической инвентаризации

строений и объектов жилищно-коммунального хозяйства;

оценке и определению размеров строений и домовладений,

деятельности по постановке на учет документов

на право владения строениями,

кроме правовой регистрации строений и домовладений

СВЕДЕНИЯ  
о наличии помещений, необходимых для осуществления  
лицензируемой деятельности

-----  
(наименование организации)

№ п/п	Наименование объекта	Площадь	Год строительства	Состояние	Принадлежность	Примечания
1	2	3	4	5	6	7

-----  
(должность руководителя) (подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Примечание:

При отсутствии собственных помещений прилагаются заверенные копии соответствующих договоров.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о лицензировании деятельности по учёту и технической инвентаризации (в том числе и паспортизации) строений и домовладений; проведению экспертиз по технической инвентаризации строений и объектов жилищно-коммунального хозяйства; оценке и определению размеров строений и домовладений, деятельности по постановке на учет документов на право владения строениями, кроме правовой регистрации строений и домовладений

СВЕДЕНИЯ

о наличии нормативных документов,  
необходимых для ведения заявляемой деятельности

-----  
(наименование организации)

№ п/п	Наименование заявляемой деятельности	Наименование нормативных документов (СНиП, ТУ, РТУ, СН, ГОСТ и т.п.)
1	2	3

-----  
(должность руководителя) (подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

-----  
Отметка, подтверждающая актуализацию нормативных документов.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о лицензировании деятельности  
по учёту и технической инвентаризации  
(в том числе и паспортизации) строений и домовладений;  
проведению экспертиз по технической инвентаризации  
строений и объектов жилищно-коммунального хозяйства;  
оценке и определению размеров строений и домовладений,  
деятельности по постановке на учет документов  
на право владения строениями,  
кроме правовой регистрации строений и домовладений

СВЕДЕНИЯ

о составе и профессиональной квалификации работников



Стаж работы					
№ п/п	Наименование должности работника, рабочей специальности	Фамилия, имя, отчество	Образование, наименование образовательного учреждения и дата его окончания, специальность, номер документа об образовании	по специальности	в том числе в данной организации
1	2	3	4	5	6

-----  
 (должность руководителя) (подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Примечание:

К форме прилагаются заверенные копии документов об образовании работников.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к Положению о лицензировании деятельности  
по учёту и технической инвентаризации  
(в том числе и паспортизации) строений и домовладений;  
проведению экспертиз по технической инвентаризации  
строений и объектов жилищно-коммунального хозяйства;  
оценке и определению размеров строений и домовладений,  
деятельности по постановке на учет документов  
на право владения строениями,  
кроме правовой регистрации строений и домовладений

СВЕДЕНИЯ  
о метрологическом обеспечении и средств измерений

\_\_\_\_\_ (наименование предприятия)

№ п/п	Наименование средств контроля и измерений	Марка	Количество	Дата выпуска	Дата приобретения	Дата последнего ремонта	Состояние	Принадлежность	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

-----  
(должность руководителя) (подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Положению о лицензировании деятельности по учёту и технической инвентаризации (в том числе и паспортизации) строений и домовладений; проведению экспертиз по технической инвентаризации строений и объектов жилищно-коммунального хозяйства; оценке и определению размеров строений и домовладений, деятельности по постановке на учет документов на право владения строениями, кроме правовой регистрации строений и домовладений

СВЕДЕНИЯ

о наличии технической возможности,  
необходимой для ведения данного вида деятельности

---

наименование предприятия

№ п/п	Наименование видов работ	Наименование оборудования и другой техники	Марка	Год выпуска, состояние	Кол-во единиц	Принадлежность	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

-----  
(должность руководителя) (подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Примечание:

При отсутствии собственной технической базы или её недостаточности прилагаются копии договоров аренды оборудования, машин, механизмов или копии договоров сотрудничества.